



Organizace akademického roku 2019/2020

Vyhláška

Dokument	FES_VYH_2019_004-B
Název dokumentu	Organizace akademického roku 2019/2020
Typ dokumentu	Vyhláška
Garant dokumentu	doc. Ing. Jitka Komárková, Ph.D.
Vymezení působnosti	Pro studenty FES
Účinnost	od 3.4.2020 do 11.9.2020

Vypracoval	doc. Ing. Jitka Komárková, Ph.D.	2.4.2020	podpis:
Schválil	doc. Ing. Jan Stejskal, Ph.D.	2.4.2020	podpis:

Řízená kopie č.

Razítko a podpis správce dokumentace:

ORGANIZACE AKADEMICKÉHO ROKU 2019/2020

Uzavření akademického roku 2018/2019 a zápisy do akademického roku 2019/2020

Bc. studium, prezenční forma – zápis:

do 1. roku studia	1. zápis do studia	27. 06. 2019
	2. zápis – pouze pro studenty přijaté po odvolání	29. 08. 2019
do 2. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	09. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	10. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	06. 09. 2019
do 3. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	09. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	10. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	06. 09. 2019

Bc. studium, kombinovaná forma – zápis:

do 1. roku studia	1. zápis do studia	27. 06. 2019
	2. zápis – pouze pro studenty přijaté po odvolání	29. 08. 2019
do 2. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	12. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	13. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	06. 09. 2019
do 3. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	12. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	13. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	06. 09. 2019

Navazující studium, prezenční forma – zápis:

do 1. roku studia	1. zápis do studia	28. 06. 2019
	2. zápis – pouze pro studenty přijaté po odvolání	17. 09. 2019
do 2. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	09. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	16. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	11. 09. 2019

Navazující studium, kombinovaná forma – zápis:

do 1. roku studia	1. zápis do studia	28. 06. 2019
	2. zápis – pouze pro studenty přijaté po odvolání	17. 09. 2019
do 2. roku studia	Všechny obory programu Hospodářská politika a správa	12. 09. 2019
	Všechny obory programu Ekonomika a management	16. 09. 2019
	Všechny obory programu Systémové inženýrství a informatika	11. 09. 2019

Doktorské studium

zápis do 1. ročníků (platí pro studenty, kteří se účastnili přijímacího řízení v červnu 2019) a zápis do vyšších ročníků	02. 09. 2019
zápis do 1. ročníků (platí pro studenty, kteří se účastnili přijímacího řízení v září 2019)	01. 10. 2019

Zápisy studentů do systému STAG

pro ZS: 02. 09. – 05. 09. 2019
pro LS: 03. 02. – 06. 02. 2020

Imatrikulace 1. ročníku: (pouze prezenční forma)	07. 11. 2019
Dny otevřených dveří:	30. 01. 2020 22. 02. 2020

Zimní semestr – pro prezenční i kombinovanou formu studia

Přednáškové období	23. 09. 2019 – 22. 12. 2019
Zkouškové období	02. 01. 2020 – 16. 02. 2020
Zkouškové období – pro studenty na SZZ v lednu	02. 01. 2020 – 06. 01. 2020
Zimní prázdniny	23. 12. 2019 – 01. 01. 2020

Letní semestr – pro prezenční i kombinovanou formu studia

Výukové (přednáškové) období	17. 02. 2020 – 17. 05. 2020
Hromadné konzultace – 5 dní (bez ohledu na den začátku, ihned po otevření školy, dle rozvrhu přednášek, případně individuálně vypsanych termínů v IS STAG)	5 po sobě jdoucích pracovních dní
Zápočty před zkouškou – průběžné plnění podmínek, obhajoby projektů a případné písemky v termínu	11. 05. 2020 – 14. 06. 2020
Zkouškové období*	18. 05. 2020 – 05. 07. 2020
2. část zkouškového období	17. 08. 2020 – 11. 09. 2020
Odborná praxe 2. rok Bc. – prezenční studium	20. 04. 2020 – 01. 05. 2020
Alternativně – postupné naplnění počtu hodin**	do 11. 09. 2020
Letní prázdniny	06. 07. 2020 – 16. 08. 2020

* Zkouškové období začne 18. 05. 2020. Způsob zkoušky bude záviset na termínu otevření školy. Pokud budou školy 18. 05. 2020 uzavřené, budou probíhat zkoušky pouze distančně. Jestliže dojde k otevření 18. 5. 2020 a později, prvních pět pracovních dní budou probíhat hromadné konzultace. V této době budou zkoušky probíhat distančně. Od počátku druhého týdne po otevření školy budou zkoušky probíhat prezenčně.

** Doplňující informace (distribuce smluv a pravidla pro postup) budou uvedeny v samostatném doporučení a sylabu předmětu PODP.

Poslední rok studia (3. rok bakalářských programů a 2. rok navazujících magisterských programů) – studenti přihlašující se k SZZ v červnu 2020

Výukové (přednáškové) období	17. 02. 2020 – 26. 04. 2020
Zápočty před zkouškou – průběžné plnění podmínek, obhajoby projektů a případné písemky v termínu	20. 04. 2020 – 03. 05. 2020
Zkouškové období – pro studenty na SZZ v červnu	27. 04. 2020 – 12. 06. 2020
Zkouškové období – pro studenty na SZZ v září	18. 05. 2020 – 05. 07. 2020 17. 08. 2020 – 21. 08. 2020

Vypisování témat závěrečných prací – týká se studentů v předposledním roce studia – beze změn

Návrh vlastního tématu práce studentem, včetně domluvy s předpokládaným vedoucím práce	do 27. 03. 2020
Témata bakalářských a diplomových prací vypisují ústavy	15. 05. 2020
Studenti se závazně přihlašují na ústavech	do 29. 05. 2020
Zpracování podkladů pro zadávací list v IS STAG	do 26. 06. 2020

Závěrečné práce a uzavírání na státní závěrečné zkoušky na FES – týká se studentů v posledním roce studia

SZZ leden 2020 – již proběhly

Odevzdání závěrečných prací *	do 30. 06. 2019
Mimořádně - na žádost **	do 30. 11. 2019
Uzavření posledního roku bakalářského studia	07. 01. 2020
Uzavření posledního roku navazujícího studia	08. 01. 2020
SZZ	13. 01. 2020 – 24. 01. 2020
Promoce, sponze	20. 02. 2020

* Rozšiřuje vyhlášku FES_VYH_2018_005 Organizace akademického roku 2018/2019

** Odevzdat je možné pouze závěrečné práce, které byly zadány v akademickém roce 2017/2018, odevzdání v tomto termínu odsouhlasil vedoucí závěrečné práce a žádost o odevzdání byla schválena děkankou FES.

Dále musí být splněna jedna z následujících podmínek:

1. splnění všech předmětů (max. 1 nesplněný předmět ze zimního semestru)
2. student/ka absolvoval/a v letním semestru ak. roku 2018/2019 zahraniční studijní stáž Erasmus+

3. student/ka byl/a v letním semestru ak. roku 2018/2019 prokazatelně nemocen více jak 1 kalendářní měsíc před 30. 4. 2019 (nutno doložit)
4. student/ka má evidovanou uznanou dobu rodičovství
5. závěrečná práce nebyla obhájená v červnovém termínu SZZ ak. roku 2018/2019

SZZ červen 2020

Vyzvednutí zadávacích listů závěrečných prací na ústavech	do 31. 01. 2020
Nová verze zadávacího listu – mimořádně, dle pokynů vedoucího práce	do 20. 04. 2020
Odevzdání závěrečných prací*	do 31. 05. 2020
Uzavření posledního roku bakalářského studia	16. 06. 2020
Uzavření posledního roku navazujícího studia	17. 06. 2020
SZZ	22. 06. 2020 – 03. 07. 2020
Promoce, sponze	říjen 2020

* Odevzdána bude konečná verze práce ve formátu PDF v IS STAG a budou vyplněny všechny požadované údaje v IS STAG. Výtisky práce bude v případě prodloužení mimořádných opatření nutné odevzdat později, nejdéle 2 týdny před zahájením SZZ.

SZZ září 2020

Odevzdání závěrečných prací Mimořádně – na návrh vedoucího *	do 30. 06. 2020 až do 10. 08. 2020
Nová verze zadávacího listu – mimořádně, dle pokynů vedoucího práce	do 20. 04. 2020
Uzavření posledního roku bakalářského studia	25. 08. 2020
Uzavření posledního roku navazujícího studia	26. 08. 2020
SZZ	01. 09. 2020 – 11. 09. 2020
Promoce, sponze	říjen 2020

* Mimořádně, na návrh vedoucího závěrečné práce, skutečnost bude zaevidována v seznamu na sekretariátech ústavů.

SZZ leden 2021*

Odevzdání závěrečných prací *	do 30. 11. 2020
-------------------------------	-----------------

* Podrobnosti budou uvedeny v harmonogramu pro akademický rok 2020/21.

** Odevzdat je možné pouze závěrečné práce se souhlasem vedoucího závěrečné práce. Student podá na studijní oddělení žádost, na které bude vyjádřen souhlas vedoucího závěrečné práce. Žádosti mohou studenti podávat průběžně na studijní oddělení, kde budou evidovány. Po splnění ostatních studijních povinností bude žádost automaticky schválena.

Přijímací zkoušky pro akademický rok 2020/2021

do bakalářského studia	na základě průměru
do navazujícího magisterského studijního programu	11. 6. 2020
do doktorského studia	15. 06. – 03. 07. 2020

Termíny podávání žádostí na FES

Typ formuláře	Termín podání
Uznání absolvovaných částí studia	Do 1. 11. 2019 na ZS, do 2. 3. 2020 na LS. Studenti vracející se z pobytu v zahraničí uskutečněných v rámci programů Erasmus+ a jiných – individuálně, po návratu.
Žádost o přerušeni studia	Žádost je možné podat do 1. 10. na ZS příslušného akademického roku a k 14. 2. na LS při získání nejméně 15 kreditů za ZS příslušného akademického roku. Všichni zaměstnanci v odvětvích kritické infrastruktury (dle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a NV č. 432/2010 Sb., o kritériích pro určení prvku kritické infrastruktury*), zaměstnanci složek integrovaného záchranného systému (dle zákona č. 239/2000 Sb. o integrovaném záchranném systému), zaměstnanci poskytovatelů zdravotních služeb (dle zákona

	č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování) a zaměstnanci poskytovatelů sociálních služeb (dle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách) a další případy zřetele hodné (dobrovolnictví) – pro LS kdykoliv, po doložení zaměstnavatele.
Žádost o změnu formy studia podle Směrnice FES_SME_2017_008/A Odlišné podmínky pro přijetí uchazečů na Fakultě ekonomicko-správní	Žádost je možné podat do 4. 10. 2019 na ZS a 2. 3. 2020 na LS.

* viz <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2010-432>

Doplňující informace k podávání žádostí na FES

- Veškeré žádosti a formuláře se podávají písemnou formou prostřednictvím studijního referátu. a podání žádostí se řídí Vyhláškou FES_VYH_2016_017.
- K žádosti přikládá studijní referát průběh studia studenta a nesplněné předměty daného studijního plánu.
- Uznání absolvovaných částí studia se řídí Směrnicí FES_SME_2017_003/A
- Ve výjimečných a zvláště odůvodněných případech může děkan fakulty povolit jiný termín podání.

doc. Ing. Jan Stejskal, Ph.D.
děkan fakulty

