



# Opatření k organizaci studia v doktorských studijních programech

## Směrnice

|                            |                                                                  |        |   |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------|--------|---|
| <b>Dokument</b>            | <b>FES_SME_2020-002/D</b>                                        |        |   |
| <b>Název dokumentu</b>     | Opatření k organizaci studia v doktorských studijních programech |        |   |
| <b>Typ dokumentu</b>       | <b>Směrnice</b>                                                  |        |   |
| <b>Garant dokumentu</b>    | Proděkanka pro vědu a tvůrčí činnost                             |        |   |
| <b>Vymezení působnosti</b> | Studenti doktorských studijních programů                         | verze: | D |
| <b>Účinnost</b>            | od 3. 4. 2025                                                    |        |   |

|                   |                                             |            |         |
|-------------------|---------------------------------------------|------------|---------|
| <b>Vypracoval</b> | prof. Ing. et Ing. Renáta<br>Myšková, Ph.D. | 2. 4. 2025 | Podpis: |
| <b>Schválil</b>   | prof. Ing. Jan Stejskal, Ph.D.              |            | Podpis: |

Řízená kopie č.

Razítko a podpis správce dokumentace:

## Článek 1

### Povinnosti spojené se studiem v doktorských studijních programech

- (1) V souladu s ustanoveními § 6 a § 47 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a platným Studijním a zkušebním řádem Univerzity Pardubice se stanovují pro studenty doktorského studia nad rámec základních povinností doktorandů další povinnosti uvedené v bodě 2 a 3 tohoto článku.
- (2) Studenti v prezenční formě doktorského studijního programu mají povinnost:
- (a) do jednoho měsíce po zápisu do 1. ročníku studia sestavit Individuální studijní plán doktoranda ve spolupráci se školitelem, který je následně po podpisu vedoucího ústavu (školicího pracoviště) předložen oborové radě daného doktorského studijního programu ke schválení,
  - (b) na začátku každého započatého akademického roku do jednoho měsíce po nástupu ke studiu vytvořit ve spolupráci se školitelem Roční plán činnosti doktoranda na daný akademický rok,
  - (c) účastnit se schůzí a aktivit pořádaných ústavem, na kterém působí,
  - (d) podílet se na organizačním chodu pracoviště v souladu s platnou akreditací příslušného doktorského studijního programu,
  - (e) podílet se na výuce nebo na přípravě výuky a organizačním zajištění zkoušek podle potřeb ústavu (rozsah stanovuje vedoucí ústavu po dohodě se školitelem),
  - (f) být přítomni na ústavu za účelem vědecko-výzkumné činnosti a konzultací k disertační práci v rozsahu a čase písemně sjednaném se školitelem a vedoucím ústavu; evidenci přítomnosti a její hodnocení provádí školitel. Plnění této povinnosti uvádí školitel v rámci ročního hodnocení doktoranda za daný akademický rok,
  - (g) získat alespoň 40 kreditů pro zapsání do vyššího ročníku studia. Kontrola plnění počtu získaných kreditů v předešlém studiu je realizována v souladu s čl. 5 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice a prováděna oddělením pro vědu a tvůrčí činnost FES vždy k 31. 8. daného akademického roku. Studentovi, který v hodnoceném akademickém roce nezískal minimálně 40 kreditů, bude studium ukončeno dle § 56, odst. 1 písm. b zákona o vysokých školách. Po úspěšném vykonání státní doktorské zkoušky se povinnost popsaná v tomto článku zrušuje.
  - (h) splnit jednu z těchto aktivit:
    - i) absolvovat stáž na zahraniční univerzitě či vědecko-výzkumném pracovišti v délce trvání nejméně jednoho měsíce,
    - ii) zúčastnit se mezinárodního tvůrčího projektu a získat výsledky publikované nebo prezentované v zahraničí,
    - iii) zapojit se jinou formou do přímé účasti na mezinárodní výzkumné spolupráci.
- V případě, že se doktorand rozhodne pro (i) stáž, připraví plán realizace zahraniční stáže, který podléhá schválení školitele, vedoucí školicího pracoviště a předsedy oborové rady. Uskutečnění stáže doktorand prokáže potvrzením o absolvování stáže (vystaveným hostitelským pracovištěm), ke kterému připojí vlastní zprávu o stáži. Na základě předložených dokumentů poté školitel navrhne udělení odpovídajícího počtu kreditů. O konečné výši kreditů rozhodne předseda oborové rady.
- V případě, že se doktorand rozhodne pro aktivity (ii) nebo (iii), požádá prostřednictvím školitele oborovou radu o předchozí souhlas. Oborová rada posoudí žádost a v případě kladného stanoviska určí konkrétní podmínky, které doktorand musí splnit. Součástí těchto podmínek musí být i výčet očekávaných výstupů.
- (i) ke konci každého akademického roku zpracovat podklady pro Hodnocení plánu činnosti doktoranda (roční hodnocení plnění individuálního studijního plánu), které předkládá školiteli v termínu určeném

fakultou; tento dokument je následně postoupen k vyjádření vedoucímu ústavu (školicího pracoviště) a dále je projednán oborovou radou daného doktorského studijního programu. Následně je předložen k vyjádření děkanovi fakulty,

- (j) před státní doktorskou zkouškou vystoupit s prezentací svého pojednání o disertační práci na poradě příslušného ústavu,
- (k) před obhajobou disertační práce vystoupit s prezentací své disertační práce na poradě příslušného ústavu.

(3) Studenti v kombinované formě doktorského studijního programu mají povinnost:

- (a) do jednoho měsíce po zápisu do 1. ročníku studia sestavit Individuální studijní plán doktoranda ve spolupráci se školitelem, který je následně po podpisu vedoucího ústavu (školicího pracoviště) předložen oborové radě daného doktorského studijního programu ke schválení,
- (b) na začátku každého započatého akademického roku do jednoho měsíce po nástupu ke studiu vytvořit ve spolupráci se školitelem Roční plán činnosti doktoranda na daný akademický rok,
- (c) podílet se po dohodě se školitelem na vědecko-výzkumné činnosti v souladu s individuálním studijním plánem,
- (d) získat alespoň 40 kreditů pro zapsání do vyššího ročníku studia. Kontrola plnění počtu získaných kreditů v předešlém studiu je realizována v souladu s čl. 5 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice a prováděna oddělením pro vědu a tvůrčí činnost FES vždy k 31. 8. daného akademického roku. Studentovi, který v hodnoceném akademickém roce nezískal minimálně 40 kreditů, bude studium ukončeno dle § 56, odst. 1 písm. b zákona o vysokých školách. Po úspěšném vykonání státní doktorské zkoušky se povinnost popsaná v tomto článku zrušuje,
- (e) splnit jednu z těchto aktivit:
  - i) absolvovat stáž na zahraniční univerzitě či vědecko-výzkumném pracovišti v délce trvání nejméně jednoho měsíce,
  - ii) zúčastnit se mezinárodního tvůrčího projektu a získat výsledky publikované nebo prezentované v zahraničí,
  - iii) zapojit se jinou formou do přímé účasti na mezinárodní výzkumné spolupráci.

V případě, že se doktorand rozhodne pro (i) stáž, připraví plán realizace zahraniční stáže, který podléhá schválení školitele, vedoucího školicího pracoviště a předsedy oborové rady. Uskutečnění stáže doktorand prokáže potvrzením o absolvování stáže (vystaveným hostitelským pracovištěm), ke kterému připojí vlastní zprávu o stáži. Na základě předložených dokumentů poté školitel navrhne udělení odpovídajícího počtu kreditů. O konečné výši kreditů rozhodne předseda oborové rady.

V případě, že se doktorand rozhodne pro aktivity (ii) nebo (iii), požádá prostřednictvím školitele oborovou radu o předchozí souhlas. Oborová rada posoudí žádost a v případě kladného stanoviska určí konkrétní podmínky, které doktorand musí splnit. Součástí těchto podmínek musí být i výčet očekávaných výstupů.

- (f) ke konci každého akademického roku zpracovat podklady pro Hodnocení plánu činnosti doktoranda (roční hodnocení plnění individuálního studijního plánu), které předkládá školiteli v termínu určeném fakultou; tento dokument je následně postoupen k vyjádření vedoucímu ústavu (školicího pracoviště) a dále je projednán oborovou radou daného doktorského studijního programu. Následně je předložen k vyjádření děkanovi fakulty,
- (g) před státní doktorskou zkouškou vystoupit s prezentací svého pojednání o disertační práci na poradě příslušného ústavu,

- (h) před obhajobou disertační práce vystoupit s prezentací své disertační práce na poradě příslušného ústavu.
- (4) V případě neuspokojivého plnění aktivit vyplývajících z Ročního plánu činnosti doktoranda na daný akademický rok může na podnět školitele či oborové rady oborová rada navrhnout děkanovi odebrání stipendia přiznaného dle Stipendijního řádu Univerzity Pardubice. Oborová rada zároveň navrhne další termín hodnocení průběhu studia. V případě uspokojivého plnění může oborová rada navrhnout děkanovi znovu přiznání stipendia.

## Článek 2

### Povinnosti spojené se SDZ a obhajobou disertační práce

- (1) Zámec o vykonání státní doktorské zkoušky (SDZ) odevzdá přihlášku po řádném splnění všech nezbytných povinností na oddělení pro vědu a tvůrčí činnost FES ve vyhlášených termínech. Přílohou přihlášky je
- a) přehled pedagogické činnosti (vedené výukové akce po semestrech s počty hodin týdně),
  - b) přehled vědecko-výzkumné činnosti (zejména výčet publikačních výsledků, účastí na projektech),
  - c) pojednání o disertační práci ke státní doktorské zkoušce v rozsahu přibližně 50 stran (elektronicky ve formátu pdf a ve třech tištěných vyhotoveních),
  - d) posudek školitele na činnost doktoranda v průběhu studia, v jehož závěru doporučí/nedoporučí doktoranda ke státní doktorské zkoušce.
- (2) Oponentní posudek na pojednání o disertační práci ke státní doktorské zkoušce zajistí předseda zkušební komise ve spolupráci s oddělením pro vědu a tvůrčí činnost FES.
- (3) Státní doktorská zkouška se skládá z prezentace, resp. obhajoby pojednání o disertační práci doktoranda v rozsahu asi 15 minut, a ústní zkoušky, jejíž podobu a obsah určuje akreditace. Každá z částí SDZ je hodnocena klasifikačním stupněm „splněno“ nebo „nesplněno“.
- (4) V případě, že je doktorand z některé z částí SDZ hodnocen stupněm „nesplněno“, má právo tuto část jednou opakovat, nejdříve však za šest měsíců, nejpozději do jednoho roku od data neúspěšného konání SDZ.
- (5) Zámec o obhajobu disertační práce odevzdá přihlášku po řádném splnění všech nezbytných povinností na oddělení pro vědu a tvůrčí činnost FES ve vyhlášených termínech. Přílohou přihlášky je
- a) disertační práce v rozsahu přibližně 120 stran (elektronicky ve formátu pdf a v pěti tištěných vyhotoveních),
  - b) teze disertační práce v anglickém jazyce v rozsahu nejméně 20 stran (elektronicky ve formátu pdf). Oddělení pro vědu a tvůrčí činnost FES zajistí na náklady fakulty tisk 15 vyhotovení),
  - c) doporučení školitele k vykonání obhajoby disertační práce,
  - d) stanovisko vedoucího školícího pracoviště k dosavadní činnosti na pracovišti a k disertační práci,
  - e) přehled odborných aktivit vykonaných v průběhu studia v doktorském studijním programu, včetně seznamu původních a publikovaných výsledků prací nebo prací k publikaci přijatých, s doklady o jejich přijetí k uveřejnění nebo seznamu ostatních vytvořených děl a případné odborné ohlasy na výsledky těchto prací a děl; rovněž je vhodné doložit přehled pedagogické činnosti, pokud byla v průběhu studia vykonávána,
  - f) strukturovaný životopis.
- (6) Tři oponentní posudky na disertační práci zajistí předseda zkušební komise pro obhajobu disertační práce ve spolupráci s oddělením pro vědu a tvůrčí činnost FES.

- (7) Obhajoba disertační práce zahrnuje zpravidla prezentaci, resp. obhajobu disertační práce doktoranda v rozsahu asi 20 minut. Doktorand se dále vyjadřuje k připomínám vyplývajícím z oponentských posudků a reaguje na položené dotazy členů zkušební komise.
- (8) O výsledku obhajoby disertační práce rozhoduje komise pro obhajobu disertační práce na neveřejném zasedání tajným hlasováním. Výsledek obhajoby se hodnotí klasifikačními stupni „splněno“ nebo „nesplněno“. V případě hodnocení stupněm „nesplněno“, má doktorand právo podat přihlášku k obhajobě disertační práce nejdříve za šest měsíců, nejpozději do jednoho roku.
- (9) V souladu s čl. 14 odst. 4, čl. 15, odst. 2 a 5 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice se přílohou 1 této směrnice stanovuje formální úprava pojednání o disertační práci k SDZ, tezi disertační práce a disertační práce.

### **Článek 3** **Závěrečná ustanovení**

- (1) V návaznosti na ustanovení článku 12 platného Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice se stanovuje maximální počet vedených disertačních prací na pět na jednoho školitele. Vyšší počet vedených disertačních prací může po projednání a doporučení oborovou radou příslušného doktorského studijního programu školiteli povolit děkan fakulty.
- (2) Touto směrnicí se zrušuje Směrnice č. 4/2009 Povinnosti doktorandů FES a vyhláška FES\_VYH\_2017\_023 Stanovení maximálního počtu doktorandů na školitele.
- (3) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 3. 4. 2025.

prof. Ing. Jan Stejskal, Ph.D.  
děkan

Příloha č. 1

**Struktura pojednání ke státní doktorské zkoušce**

- (1) Úvod
- (2) Analýza současného stavu v oblasti tématu zamýšlené disertační práce
- (3) Definice cílů disertační práce, návrh zamýšlených metod a zdroje dat
- (4) Přehled dosažených vlastních výsledků ve směru tématu
- (5) Nastínění představy o dalším směřování disertace
- (6) Závěr
- (7) Seznam použité literatury
- (8) Seznam vlastních publikací disertanta souvisejících s tématem

**Struktura tezí disertační práce**

Struktura tezí disertační práce vychází ze struktury disertační práce a obsahuje zejména:

- (1) Úvod
- (2) Analýza současného stavu v oblasti tématu disertační práce
- (3) Definice cílů disertační práce
- (4) Použité metody a data
- (5) Hlavní dosažené výsledky disertace se zdůrazněním vlastních přínosů disertanta
- (6) Závěr
- (7) Seznam literatury použité v tezích disertační práce
- (8) Seznam publikovaných prací disertanta

**Struktura doktorské disertační práce**

- (1) Úvod
- (2) Analýza současného stavu v oblasti tématu disertační práce
- (3) Definice cílů disertační práce
- (4) Použité metody a data
- (5) Hlavní dosažené výsledky disertace se zdůrazněním vlastních přínosů disertanta
- (6) Závěr
- (7) Seznam literatury
- (8) Seznam publikovaných prací disertanta

